

NUMERIKA CENTER

Place: personnes

Utiliser l'Intelligence Artificielle

Aucune description

Niveau : Fondamentaux

Prix : à partir de 50 000,00 Ar HT

Durée : jours | 1 heures

Sessions

Objectifs de cette formation

• Savoir utiliser des outils d'IA pour gagner du temps, automatiser des tâches courantes et écrire des prompts puissants pour des résultats précis et utiles.

Programmes de cette formation

- - 10 min Intro express à l'IA
 - Qu'est-ce que l'IA?
 - 3 bénéfices majeurs (gain de temps, qualité, automatisation)
- - 10 min Démonstration live ChatGPT & Copilot

Exemples flash : 1) Rédiger un e-mail informant d'un retard 2) Résumer une politique RH 3) Générer un tableau de planification

• - 11:00 – 11:20 20 min Atelier 3 situations de bureau (travail en binômes)

Choisir et tester : • Compte-rendu court • Plan de semaine • E-mail poli vs direct

- - 11:20 11:40 20 min Construire un prompt efficace (bloc clé)
 - Structure : Rôle ? Tâche ? Contexte ? Contraintes ? Format Décryptage d'un mauvais prompt ? amélioration collective
- - 11:40 11:50 10 min Clôture & évaluation flash
 - Evaluation à chaud Fiche de présence

